

No:	

Notre mission

La Croix-Rouge Haïtienne vise à améliorer les conditions d'existence des personnes vulnérables en mobilisant le pouvoir de l'humanité

Nos principes fondamentaux

De concert avec les Sociétés de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge du monde entier, la Croix-Rouge Haïtienne s'est engagée à promouvoir les principes suivants : **Humanité, Impartialité, Neutralité, Indépendance, Volontariat, Unité et Universalité**

			RENSE	IGNEME	NT GÉNI	ÉRAUX		
		1. Type	de Resource: 〔	□ Volontai	re 🗆 Er	nployé 🗆 For	mateur 🗆 Consul	tant
		2. Prén	om			Nor	m	
								Sexe □M □ F
Ph	oto							
		Pays .				Nat	cionalite	
		3. /	Adresse					
Département				Commune _.				
éléphone perso	nnel		Téléphone au tr	avail		E-mail		
			•					
. Type de docun	ment :	□NIF	□ CIN	C	No Pass	eport \Box	Permis de conduire	
Numéro du doc	cument :			Adres	se Postale	:		
. Faites-vous pa	rtie d'un co	mité local de d	désastres (CLD) ?	\Box_{Oui}	□ _{Non}			
7. Quel est votre	statut matr	imonial ?	is avez été enreg 			·		
			A	ssurances	Personnel	les		
Assuré(e) ?	Type *	C	ompagnie	#Police		Adresse	Téléphone	Email
□ Oui □ Non								
☐ Oui ☐ Non		□3□4						
☐ Oui ☐ Non		□3□4						
Type d'	assurance :	☐ Maladie (1	L) \square Accident (2	 2) ☐ Hospi	talisation(3) 🔲 Autres (4)	
		·	·	·				
			Personne de Réf	érences ou	ı Contacts	en cas d'urger	nce	
Personne Type	No.	om	Prénom		Adresse		Téléphone	Lien de Parenté
☐ Référ. ☐ Co	ntact							□1 □2
□ Référ. □ Co	ntact							□1 □2
П Référ П Со	ntact							П1 П2



No:	
-----	--

A. De quelle façon	avez-vous eu con	naissance du p		VOLONTAIRE volontariat à la Cr	oix-Rouge ?		
(Cochez toutes les on Présentoir (sta Affiche/déplian Événement publication Comité Local	nd)		ouge \square	☐ Centre d'action bénévole ☐ Journaux ☐ Établissement d'enseignement ☐ Radio ☐ Autre bénévole ☐ Autre (veuillez préciser) :			illez préciser) :
B. Quelles sont vos (Cochez un maximu Désir d'aider le Acquérir de l'ex Rencontrer des □ Accompagner □ Autres motivati	im de quatre case s autres spérience et dével gens et faire du r es personnes mal	s) opper des apti éseautage	tudes C	Intérêt à s'engag Établir un dossie Accompagner les I Accompagner les Veuillez préciser	r de travail et con 5 personnes âgées 5 personnes en sit	stituer un c.v. S tuation d'exclus	ion
C. Quels sont les de (Cochez trois choix Équipe d'interv Travail de bure Événements sp Appui psycho-s Service ambula d'euillez noter que les tervenir le jour, le soi Cochez toutes les Régulièrement (Projets (un à tro Période de répo Autre (veuillez p	maximum) ention d'urgence' au / administratio éciaux ocial ncier équipes d'interver r et la nuit. s disponibilités ? cases applicables) Une ou deux fois is mois) nse à un désastre	Croin Croin Ser For Risco Cen ation d'urgence	ix Rouge Jeune vice de premie mation que et désastre tre de Transfu e doivent être e	ers soins es sion Sanguine	☐ Toute	é sion s à Domicile es les activités	
E. Cochez tous les		les					
٧	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
Matin							
Après-midi							
Après 17 h							
Nuit							
Weekend							
F. Avez-vous déjà é ☐ Oui Si oui, veuillez pr	eté volontaire ou béciser :	□ Nor	1				



Institution	Туре	e de formation	Niveau d'ét	udes f	Pays	Année d'obtention Du diplôme	n	Domaine d'études
onnaissances linguist	iques		- II	1	Tr . 1			
Langue			Parlée	Ecrite	Lue			
onnaissances inform Logiciel	atiques		Débutar	nt Ir	ntermédiaire	Av	vancé	\neg
Į.								
			□ Non	si Oui				
occupez-vous un emp Poste /titre : Employeur / adresse:								
Poste /titre :								
Poste /titre :Employeur / adresse:	:							
Poste /titre : Employeur / adresse: Pouvez-vous fournir u	: un Curriculum (CRH) ou ext	n Vitae ? □ Oui [□ Non					
Poste /titre : Employeur / adresse:	: un Curriculum (CRH) ou ext	n Vitae ? □ Oui [□ Non				 Pc	oste occupé
Poste /titre : Employeur / adresse: Pouvez-vous fournir u	: un Curriculum (CRH) ou ext	n Vitae ? □ Oui [□ Non				 Pc	oste occupé
Poste /titre : Employeur / adresse: Pouvez-vous fournir u	: un Curriculum (CRH) ou ext	n Vitae ? □ Oui [□ Non				 Pc	oste occupé
Poste /titre : Employeur / adresse: Pouvez-vous fournir u Expériences internes Type d'expéri	: un Curriculum (CRH) ou ext ence	n Vitae ? □ Oui [□ Non				Pc	oste occupé
Poste /titre : Employeur / adresse: Pouvez-vous fournir u	: un Curriculum (CRH) ou ext ence	n Vitae ? □ Oui [□ Non nstitution		Année	Date d'obtention	Men	oste occupé ition Spécialisation



REGITRE DES FORMATIONS

H. Formations internes (CRH) ou externes

Type formation	Organisme/Formateur	Nom de la formation	Année	Réussite	Mention
_					

SIGN	ΛTII	BE DI	1 VOI	ONITA	IRE

J'atteste que les renseignements fournis dans ce formulaire sont e Principes Fondamentaux de la Croix-Rouge.	xacts et complets. Je conviens de me comporter conformément aux
Signature du candidat	Date
Pour les candidats mineurs	
J'ai pris connaissance de la décision de	
INSCRIRE LE NOM DU Ca et j'appuie cette décision.	ANDIDAT
Signature du parent tuteur / Tuteur du candidat mineur	Date
Au cas où le candidat serait mineur, veuillez préciser le :	
Nom et prénom du Tuteur :	
Téléphone du Tuteur :	
Adresse du Tuteur :	



No:	
-----	--

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION Cotisations Type Cotisation * **Détails Don / Testament Exercice Fiscale Montant Cotisation Date Paiement** \square 1 \square 2 \square 3 \square 4 \square 5 \square 6 **010203040506 1 1 1 2 3 3 4 5 6** * Cotisation Annuelle (1) Don trimestriel (2) Don Ponctuel (3) Don Récurrent (4) Don annuel (5) Don Testament (6) Statut du Membre.-Statut du Membre En Date du ☐ Membre Actif ☐ Membre Inactif ☐ Membre Actif ☐ Membre Inactif **Assurance CRH** Couverture Assurance CRH Si oui, Date d'activation Périmé le Montant du Plan ☐ Oui ☐ Non ☐ Oui ☐ Non Localisation PNCS Affilié **Comité Régional Comité Local Statut Localisation** ☐ En Cours ☐ Terminé Personne ayant procédé à l'inscription ___ ☐ Pièce d'identité photocopiée et déposée dans le dossier (Valide ☐ Expiré) Permis de conduire photocopié et déposé au dossier ☐ Curriculum vitae remis et déposé au dossier ☐ Code de conduite signé ☐ A reçu la formation de base sur la CR (diffusion) ☐ Carte de volontaire remise Date d'entrée en fonction ___ Date d'entrée des données _____ Date de démission Recommandations: ____ Commentaires Affectation recommandée : ______